



БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ  
ЛАБОРАТОРИЯ ПО ТЕЛЕМАТИКА

1113 София, ул. "акад. Г. Бончев" № 8, тел. 02 979 2896

---

Изх. № ОП2 – 2 / 20.04.2018 г.

ДО  
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

Документация към Обява № ОП2 – 1 / 20.04.2018 г. по чл. 187, ал. 1 от Закона за обществените поръчки за представяне на оферти за възлагане на обществена поръчка за доставка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ с предмет:

"Доставка и инсталация на 2 броя непрекъсваеми електрозахранващи устройства (UPS) във връзка с изграждане на Център за данни в Лаборатория по телематика към БАН"

1. Наименование и адрес на Възложителя: Лаборатория по Телематика към Българска академия на науките (Лаборатория по телематика – БАН), с адрес: Р България, гр. София 1113, ул. "Акад. Георги Бончев" № 8 (блок 8, етаж 1), тел. 02 979 2896.
2. Обект, предмет и кратко описание на поръчката: съгласно посоченото в обявата.
3. Условия, на които следва да отговарят участниците, включително изисквания за технически способности и квалификация:
  - 3.1. Участник в настоящата поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, което има право да изпълнява дейност, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
    - 3.1.1. Не може да участва в обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и т. 7 от ЗОП. Чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 3 от ЗОП.
    - 3.1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
    - 3.1.3. На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
    - 3.1.4. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

3.1.5. Не може да участва в обществената поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

### 3.2. Критерии за подбор - за технически и професионални способности

Участникът трябва да е изпълнил, през последните 3 (три) години считано от датата на подаване на офертата, най-малко една доставка и инсталация на непрекъсваемо електрозахранващо устройство (UPS). Доказва се с представен Списък на доставките и услугите, изпълнени от участника през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата – попълва се в Информационен лист за участника – Приложение № 7.

Под „изпълнена доставка и инсталация“ се разбира непрекъсваемото електрозахранващо устройство (UPS) да е доставено и инсталирано в обекта на клиента. Доказва се с удостоверение/я за добро изпълнение, издадено от клиента (възложителя) или заверено копие от приемо-предавателен протокол/и, подписан от клиента. Доказателствата за изпълнена доставка и инсталация се представят при подписване на договора.

3.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 3.2 се прилага съгласно указаното в чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

### **4. Критерият за оценка на офертите е най-ниска цена.**

Оценката се извършва от комисия, назначена със заповед на Възложителя. До оценка се допускат само офертите, които съдържат всички необходими документи и отговарят на обявените от Възложителя условия. На първо място се класира офертата с най-ниска обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС. Останалите оферти се класират във възходящ ред на цената.

### **5. Срок и начин за получаване на офертите**

**Срок за получаване на офертите:** съгласно посоченото в Обявата.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на Възложителя, посочен в Обявата.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- а) наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- б) адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- в) наименованието на поръчката.



Опаковката, посочена по-горе включва Информационен лист за участника, документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП - когато е приложимо, техническо предложение, ценовото предложение.

Офертата трябва да бъде получена в ЛТ-БАН в посочения срок. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

6. Срок на валидност на офертите: най-малко 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

## 7. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

Офертата трябва да съдържа:

7.1.1. Информационен лист за участника, включващ данни за лицето, което прави предложението, както и друга информация. Попълва се образеца от Приложение № 7 от настоящата документация. Към информационния лист се прилагат:

а) Когато е приложимо: Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се приложеният образец - Приложение № 3а от настоящата документация.

б) Когато е приложимо: Декларация от третите лица, че са съгласни да предоставят ресурсите си на участника – във връзка с чл. 65 от ЗОП - попълва се приложеният образец Приложение № 3б от настоящата документация.

7.1.2. Техническа оферта за изпълнение на поръчката - изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 4.

7.1.3. Декларация от участника за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – попълва се приложеният образец - Приложение № 2 от настоящата документация.

Участник, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП – посочени в декларацията Приложение № 2 - има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, като в този случай, участникът трябва да представи съответните документи и информация съгласно чл. 56 от ЗОП и чл. 45 от Правилника за прилагане на ЗОП.

7.1.4. Декларация за липса на регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим - попълва се приложеният образец - Приложение № 2а от настоящата документация.

7.1.5. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) попълва се приложеният образец - Приложение № 2б;

7.1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП - попълва се приложеният образец - Приложение № 2в;

7.1.7. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - попълва се приложеният образец - Приложение № 2г;

**7.1.8.** Ценово предложение за изпълнение на поръчката - изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 5.

**8.1.** Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, информационният лист по т. 7.1.1 и документите по т. 7.1.1, буква а), т. 7.1.3, т. 7.1.4, т. 7.1.5, т. 7.1.6 и т. 7.1.7 се представят за всеки от тях.

Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**8.2. Когато е приложимо:** документи от третите лица - в случай, че участникът ще използва капацитета на трети лица. Всяко от третите лица представя информационният лист по т. 7.1.1 и документите по т. 7.1.1, буква б), т. 7.1.3, т. 7.1.4, т. 7.1.5, т. 7.1.6 и т. 7.1.7.

**9.** Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице информационният лист по т. 7.1.1 и документите по т. 7.1.3 – 7.1.7 включително се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, както и от представляващия обединението, когато е лице, различно от тези, представляващи отделните членове;

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава общо, от името на представителите на лицата, участващи в обединението, като офертата трябва да съдържа копие от документ (договор), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а) Представляващ обединението;
- б) Седалище и адрес за кореспонденция;
- в) Правата и задълженията на участниците в обединението;
- г) Разпределението на отговорността и дялово участие на членовете на обединението;
- д) Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай, че обединението е създадено за определен срок, то този срок следва да бъде не по-кратък от срока на действие на договора за изпълнение на обществената поръчка. Представляващият обединението или всички лица в обединението подписват и подпечатват документите в офертата, които се представят от името на обединението – предложението за изпълнение на поръчката, ценовата оферта и други.

**10.** Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 7.1.1, 7.1.1 букви а) и б) се представят в официален превод, а документите по т. 7.1.2 – 7.1.8 включително, които са на чужд език, се представят и в превод.

**11.** Дата, час и място на отваряне на офертите: съгласно посоченото в Обявата.

**12.** Сключване на договор: с избрания Изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде изготвен съгласно приложения образец – приложение № 6. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя:



- актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
- удостоверение от банка или декларация в свободен текст за наличие на банкова сметка, по която ще бъдат извършвани плащанията по договора

В случай, че Изпълнителят е обединение при сключване на договора, следва да представи удостоверение за регистрация в регистър БУЛСТАТ към Агенция по вписванията, както и удостоверение или декларация в свободен текст за открита банкова сметка на името на обединението от съответната банка.

**13. Други условия:** По неуредените въпроси от обявата ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Р България.

Приложения към настоящата документация:

1. Техническа спецификация за възлагане на поръчката – Приложение № 1 - заедно с архитектурно заснемане - 1 чертеж;
2. Образец на Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП – Приложение № 2;
- 2а. Образец на Декларация за липса на регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим - Приложение № 2а.
- 2б. Образец на Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - Приложение № 2б;
- 2в. Образец на Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП - Приложение № 2в;
- 2г. Образец на Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - Приложение № 2г;
- 3а. Образец на Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Приложение № 3а;
- 3б. Образец на Декларация от третите лица, че са съгласни да предоставят ресурсите си на участника – във връзка с чл. 65 от ЗОП – Приложение № 3б;
4. Образец на Предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 4;
5. Образец на Ценово предложение – Приложение № 5;
6. Проект на договор - Приложение № 6.
7. Образец на Информационен лист за участника - Приложение № 7.

Възложител: Заличен подпис - чл.2,  
ал.1 Закон за защита на  
личните данни



доц. Радослав Йошинов  
Директор на Лаборатория по Телематика при БАН